

ORGANISATIE

miQ in business heeft een duidelijke missie: werkgevers doelgericht en professioneel adviseren over de pensioenregeling voor hun medewerkers. Daarmee spreken we een breed scala van relaties aan, die ons waarderen om onze betrokkenheid, deskundigheid en transparantie. miQ in business is uitgegroeid tot een full service adviesbureau met 1 directeur en 4 medewerkers. Voor het gezellige team in een historisch pand met moderne faciliteiten, zijn wij op zoek naar een

PENSIOENADVISEUR (32-40 uur)

POSITIE

VERANTWOORDELIJKHEDEN

Als pensioenadviseur bij miQ in business heb je een afwisselend takenpakket. Wij werken samen aan projecten, maar iedereen heeft hier op basis van zijn of haar competenties een specifieke rol in het team. Van het beheer van de contracten, het invoeren van mutaties en controleren van premies tot de juridische en fiscale kant van pensioenen. Het geven van presentaties en kennisoverdracht en inzicht in de pensioenen van werknemers bij werkgevers.

Het uitvoeren van pensioencontracten, het vergelijken van offertes en het opstellen van adviezen voor de klant. We houden de dossiers op orde en kunnen door onze workflows uniform werken. Onze klanten hebben ook steeds vaker inkomensvraagstukken. Ligt daar jouw interesse? Dan maken jou graag dé expert op het gebied van inkomensverzekeringen.

DE OPDRACHTGEVER

miQ in business is een kleine informele organisatie met korte lijnen. Collegialiteit en betrokkenheid staan hier bij centraal. Naast hard werken wordt er veel gelachen en kennis gedeeld en is er ruimte voor ontwikkeling. Het salaris is afhankelijk van leeftijd en ervaring tussen € 3.500 - € 4.893 bruto op fulltime basis en is er o.a. sprake van een goede pensioenregeling.

PROFIEL KANDIDAAT

OPLEIDING EN ERVARING

- Afgeronde HBO-opleiding.
- In het bezit van actuele **WFT**-diploma **pensioen** en bij voorkeur ook **inkomen**. Of je hebt zin om deze diploma's snel te halen.
- Minimaal 5 jaar relevante werkervaring,
- Goede beheersing van de Nederlandse en Engelse taal in woord en geschrift.

RELEVANTE COMPETENTIES

- Accuraat: jij gaat nauwkeurig om met details en maakt daarbij weinig fouten
- Communicatie: jij weet issues en feiten in begrijpelijke taal en op een prettige manier voor anderen duidelijk te maken

- Stressbestendig: jij raakt niet uit evenwicht wanneer onverwacht een grote hoeveelheid werk verricht dient te worden
- Ontwikkelingsgericht: jij wilt blijven werken aan professionaliteit en focus op kwaliteit en vindt het leuk kennis te delen met collega's
- Inzicht: jij maakt de juiste analyses en zet de juiste stappen om het juiste pensioenadvies te geven aan de klant

Interesse?

Wil je meer informatie over bovenstaande functie?

Bel of app Janine Verheul, 06-15878905 of stuur een mail naar info@verheulhrpartner.com